

Муниципальное автономное
образовательное учреждение
города Набережные Челны
«Средняя общеобразовательная
школа № 50 с углубленным
изучением отдельных предметов»
(МАОУ «Средняя школа №50»)

улица Шамиля Усманова, дом 19,
город Набережные Челны,
Республика Татарстан, 423822



Яр Чаллы шәһәренә
«Аерым предметлар тирәнген
өйрәнелә торган 50 нче урта
гомуми белем биру мәктәбе»
муниципаль автономияле гомуми
белем биру учреждениесе
(«50нче урта мәктәп» МАГББУ)

Шамиль Усманов урамы, 19чы йорт,
Яр Чаллы шәһәре,
Татарстан Республикасы, 423822

Телефакс: +7(8552) 51-76-05, факс +7(8552) 51-76-05, E-mail: S50.Nc@tatar.ru, sch50_chelny@mail.ru

« ____ » _____ 2025 г.

№ _____

ПРИКАЗ

Об утверждении организационно -
распорядительных документов
по защите персональных данных

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2006 г.
№ 152-ФЗ «О персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- перечень персональных данных, обрабатываемых в МАОУ «Средняя школа №50» (приложение 1);
- план внутренних проверок состояния защиты информационных систем персональных данных (приложение 2);
- инструкцию по физической охране и контролю доступа в помещения (приложение 3);
- инструкцию обслуживающего персонала информационных систем персональных данных (приложение 4);
- инструкцию по работе ответственного лица за организацию обработки персональных данных (приложение 5);
- инструкцию по работе ответственного лица за обеспечение безопасности персональных данных (приложение 6);
- инструкцию администратора безопасности информационных систем персональных данных (приложение 7);
- инструкцию по разграничению доступа пользователей к средствам защиты и информационным ресурсам (приложение 8);
- инструкцию по учету машинных носителей и регистрации их выдачи (приложение 9);
- инструкцию пользователя информационных систем персональных данных (приложение 10);
- инструкцию о порядке работы с персональными данными (приложение 11);

- инструкцию по организации антивирусной защиты (приложение 12);
 - инструкцию по организации парольной защиты (приложение 13);
 - регламент резервного копирования данных (приложение 14).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Р.Р. Ахметзянов